

**AUTORIZAÇÃO DE ACESSO À ZONA DE COEXISTÊNCIA 1****Exmo Senhor****Presidente da Câmara Municipal de Penafiel****REQUERENTE**Nome: NIF: Morada: Código Postal: Contacto telefónico: E-mail: **OBJETO DO REQUERIMENTO**

Vem requerer a V. Exa, na qualidade de (1) na Zona de Coexistência 1 (Rua Dr. Joaquim Cotta, rua da Misericórdia, Largo da Ajuda, Rua do Paço e Rua Alfredo Pereira), autorização de acesso para o(s) veículo(s) com a(s) matrícula(s)

(1) Residente / Comerciante / Outra Situação

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

A prova da qualidade de residente, comerciante ou outra situação é feita através da **exibição**, para conferência na apresentação do pedido, dos correspondentes originais **dos seguintes documentos**:

- ☐ Cartão do cidadão;
- ☐ Carta de condução;
- ☐ Documento único automóvel;
- ☐ Comprovativo do domicílio fiscal, no caso dos residentes;
- ☐ Certidão da Conservatória do Registo comercial da qual conste o registo de atividade comercial exercida ou comprovativo de Exercício de Atividade (emitida até 180 dias), no caso dos comerciantes;
- ☐ Certidão da Conservatória do Registo Predial da qual conste o registo de propriedade do estabelecimento a seu favor e, caso não sejam proprietários do imóvel, título contratual adequado à sua utilização para o fim a que se destina, designadamente contrato de arrendamento, trespasse, ou outro, no caso dos comerciantes;

Apresentação/Entrega de:

- ☐ Outra documentação considerada adequada à fundamentação do pedido, nas situações em que não se trate de residentes nem comerciantes.

TOMA CONHECIMENTO

O Município de Penafiel utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, para a instrução dos seus processos e a prestação de informação sobre assuntos da autarquia.

Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município de Penafiel consulte a nossa página web em <https://www.cm-penafiel.pt/politica-de-privacidade> ou envie um e-mail para dpo@cm-penafiel.pt.

PEDE DEFERIMENTO

Assinatura

Data

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente corrigido.

NOTAS

O Técnico de Atendimento

Data